



בתשובה נא להזכיר:

תאריך: _____

כתובת המשרד:
הגדוד העברי 4,
קרית מוצקין 26114 ת.ד. 218

לכבוד
הועדה לתכנון ובניה קריות

תנאי סף לתעודת תחילת עבודות בניה

היתר הבניה מס': _____ מתאריך _____

מהות ההיתר:

הנני/ו חב' שם _____ מצהיר/ים בזאת כי ידוע לנו שגליון היתר הבניה שהונפק לנו לא מאפשר לנו להתחיל בעבודות הבניה,

ברחוב _____ קרית _____ גוש _____ חלקה _____

וזאת עד לקבלת אישור רשמי של נציג מחלקת הפיקוח לאחר השלמת המסמכים הנדרשים להתחלת העבודות באתר הבניה הכוללים בתוכם:

מס'	תיאור המסמך	נדרש עפ"י דרישות מח' הפיקוח	התקבל בתאריך
1	חוזה היקשרות למעבדה לבדיקות- בטון טיח מ"מ"ד אטימות מ"מ"ד חוזק מעקות חוזק היקשרות חיפוי אבן אינסטלציה מים חמים/קרים מערכת סולארית בדיקת מערכת גז		
	1 א. תצהיר לביצוע חיטוי צנרת המים בטרם האכלוס.		
2	חוזה היקשרות לאתר לפינוי פסולת עפ"י תחשיב (לפי יעוד המבנה, וסוג הבניה) הכולל חשבונית מס מקור		
3	טופס 9 - תצהיר מתכנן השלד - חתום		
4	טופס מינוי אחראי לביקורת - חתום		
5	תעודת קבלן רשום עדכנית		

הועדה המקומית לתכנון ובניה קריות

מס'	תיאור המסמך	נדרש דרישות עפ"י הפיקוח מח' הפיקוח	התקבל בתאריך
6	טופס מינוי מנהל אתר/אחראי - חתום		
7	תוכנית אירגון אתר חתומה ע"י מהנדס העיר		
8	טופס בטיחות בבניה - חתום ע"י בעל ההיתר		
9	אישור פינוי/כריתת עצים (ע"י פקיד היערות)		
10	אישור חב' חשמל-לפתיחת הזמנה - תשלום להעתקת הקו, והעתקת קווי חשמל		
11	הדבקת טופס 18ה' בשטח הבניה המובא לידיעת הציבור		
12	התקנת שלט בגודל של כ-3.0X2.0מ', המצוינים בתוכו מספרי טלפון ושמות בעלי התפקידים האחראים: בעל ההיתר, הקבלן המבצע, האדריכל, המהנדס, מנהל הפרויקט, אחראי בטיחות.(בבנית תוספות- שלט במידות 0.8 מ' X1.0 מ' בלבד).		
13	התקנת גדרות ארעיים בגבולות המגרש בגובה של כ-2.0מ' אטומים וקשיחים		
14	הפקדת ערבות לוועדה- (באם יש צורך) וקבלת מסמך, הכולל בתוכו את תנאי שחרור הערבות(בתוספות בניה , ובתמ"א 38 חיזוקים)		
16	טופס התחייבות בבניה (עיריית ק. ביאליק) חתום ע"י משרד מהנדס העיר		
17	אישור רשות המים- רק בבניית מרתף(פטור מאישור רק עם הוכחה כי לא חודרים למי התהום)		
18	טופס דרישות סידורי בטיחות באתר הבניה- עפ"י תמ"א 38- חיזוקים, הוספת קומות ויחידות דוור		
19	בבניה יזמית חדשה- יש להפקיד ערבות לטובת עיריית קרית ביאליק, לצורך אבטחת התשתיות הציבוריות שלא תינזקנה במהלך הבניה - הערבות תופקד בעיריית קרית ביאליק- מול משרד מהנדס העיר		

תאריך:

חתימת בעל ההיתר:

רשם החברות / ת.ז. בעל ההיתר

שם המפקח האחראי:

חתימת המפקח האחראי:

בוצע ונערך ע"י צבר ברוך 05/06/2019

שעות קבלת קהל: בימים א' ב' ה' בין השעות 8.00 - 11.00 לפני הצהריים

וביום ד' בין השעות 16.00 - 18.00 אחר הצהריים

אתר הועדה: www.vadakrayot.co.il

דף מס': 1 מחוך 1

סעיף: 2

הגדוד העברי 4,
קרית מוצקין 26114 ת.ד. 218
טל': 8708117-04, 8715291
פקס: 8710655-04

**טופס הצהרה על כמות פסולת בניין
(למילוי בשני עותקים)**

שם פרטי ומשפחה	פרטי החברה	כתובת	מס' טלפון	חתימה (לחב' יש לצרף חותמת)

1. פרטי היזם/מגיש הבקשה להיתר:

2. פרטי עורך הבקשה:

3.

4. פרטי הבקשה להיתר בניה:

גוש/חלקה	
מגרש	
מספר בקשה להיתר	
שכונה/מתחם	
רחוב + מספר הבית	
שימוש הקרקע	

4. כמות הפסולת בניין (לא כולל עפר):

קבוצת ייחוס	יחידות שטח במ"ר	כמות
מ"ר בנייה רגילה למגורים		
מ"ר בנייה טרומית למגורים		
מ"ר בניה ציבורית ומשרדים		
מ"ר מסחר ותעשייה		
מ"ר מרתפים		
מ"ר תריסה		
סה"כ		

5. אני החתום מטה, בעל רשיון מהנדס/אדריכל מס' _____ מאשר בזאת כי חישוב נפח פסולת הבניין המפורט לעיל נעשה על ידי, בהתייחס לנוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בניין באמצעות חוק התכנון והבניה, סעיף 4.5 ואני מאשר את נכונות החישוב.

שם פרטי ושם משפחה מס' תעודת זהות חתימה וחותמת תאריך

לתשומת ליבך

- א. פסולת הבניין תפונה באחריות בעל היתר הבניה לאתר פסולת מוסדר ומאושר ע"י המשרד לאיכות הסביבה.
- ב. בכל פנייה לאתר יש לציין את מספר היתר הבניה.
- ג. מתן טופס 4 מותנה בהצגת אישור מהאתר על שפיכת הפסולת בהתאם לכמויות המוצהרות בטופס זה (או גבוהות יותר).

רשימת האתרים המוסדרים נמצאת באתר היחידה לאיכות הסביבה

W.W.W. SVIVA.GOV.IL
קישורית - נושאים סביבתיים
קישורית - פסולת מוצקה.

הועדה המקומית לתכנון ובניה קריות

קרית מוצקין, קרית ביאליק, קרית ים

טופס 9 (תקנה 2 ה)

שעות קבלה קהל: ימים א' ב' ה' בין השעות
16:00-18:00 וביום ד' בין השעות 8:00-11:00
אתר הועדה: www.vkrayot.co.il



אני החתום(ה) מטה _____ שם משפחה ופרטי _____ מס' זהות _____ מס' רישיון מהנדס _____

הגר(ה) ב- _____ יישוב רחוב או שכונה מס' _____

מתכנן השלד של הבנין הנבנה ב- _____ כתובת _____ גוש וחלקה _____
על פי היתר בניה מס' _____

מצהיר בזה לאמור:

1. אני אחראי לתכנון שלד הבנין הנזכר לעיל והתכנון נעשה על פי כל דין החל על תכנון שלד, בהתאם להיתר הבניה לרבות בהתאם להוראות העוסקות בשלד הבנין בחלק ה' בתוספת השניה (להלן – חלק ה') וכמפורט להלן:
(א) העומסים האופייניים בבנין חושבו על פי תקן ישראלי, ת"י 412 והעומסים האופייניים השימושיים בבנין הם;

(ב) עומסי הרוח חושבו על פי תקן ישראלי, ת"י 414.

(ג) תכן עמידות המבנה ברעידות אדמה נעשה על פי תקן ישראלי, ת"י 13.

(ד) הקרקע שבה הוקם הבנין נבדקה והביסוס תוכנן על פי תקן ישראלי, ת"י 940.

(ה) שלד מבטון מזוין תוכנן על פי תקן ישראלי, ת"י 466 על חלקיו

(ו) שלד מפלדה תוכנן על פי התקן הישראלי, ת"י 1225 חלק 1.

(ז) גשרים לכלי רכב, להולכי רגל ולרכבות תוכננו על פי תקן ישראלי, ת"י 1227.

(ח) כל החומרים והמוצרים המרכיבים את שלד הבנין מתאימים לדרישות התקנים המתאימים והם בהתאם להוראות חלק ה'.

(ט) אני מתחייב לבדוק את תוצאות בדיקות שלד הבנין ומרכיביו כפי שיבוצעו על פי התקנים המתאימים ובהתאם להוראות התוספת השניה וליתן הנחיות מתאימות לאחראי לביצוע השלד, ככל שיידרש.

(י) בלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לא תכננתי כל תקרת צלעות שלא על פי כל דרישות תקן ישראלי, ת"י 466 חלק 2.

2. תכננתי את השלד בהתאם לשיטת הבניה התואמת את הוראות כל דין, לרבות פרט 5.03 בתוספת השניה.

3. במקרה של תוספת לבנין קיים – תכננתי את השלד באופן שיובטח כי הבנין הקיים יוכל לשאת את העומסים שעשויים

להיות מופעלים עליו בשל התוספת לבנין.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת המצהיר

דף מס': 1 מתוך 1
תאריך: יוני 2000
עדכון מס': 1
מעדכן שמעון בארי

טופס א'

(סעיף 16.02 (ג) (4))

הודעה על מינוי אחראי לביקורת

אני החתום מטה _____ מ- _____

מס' טלפון _____ מודיע בזה כי מינתי את _____
שם האחראי לביקורת

מ- _____ מס' טלפון _____ להיות אחראי לביקורת
כתובת

לענין בצוע העבודות על פי היתר הבניה מס' _____ מיום _____

גוש _____ חלקה _____ ברחוב _____ קריה _____

הכל כמפורט בחלק ט"ז לתוספת הבניה לתקנות התכנון והבניה (בקשה להיתר, תאריז ואגרות), התש"ל - 1970.

החתום על הביקורת הוא _____
(למלא אם תחום הביקורת מוגבל לנושא מסויים)

חתימת בעל ההיתר+חותמת

אני הח"מ _____ בעל רשיו מס' _____ לפי חוק המהנדסים והאדריכלים
שם האחראי לביקורת

התשי"ח - 1958 (אם קיים רשיון כאמור), קראתי את ההודעה לעיל ואני מסכים לתוכנה.

אני מקבל על עצמי את תפקידי אחראי לביקורת המוגדר לעיל ובמיוחד את חובת הדיווח כמפורט
בחלק ט"ז לתוספת השניה לתקנות התכנון והבניה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות), התש"ל - 1970.

אני מצהיר כי יש לי הכישורים המקצועיים לעריכת ביקורת כאמור לעיל.

תאריך _____
חתימה+חותמת האחראי לביקורת _____
מספר ת.ז. _____

תיק בנין: _____

תאריך: _____

הודעה על מינוי יועץ בטיחות/ מנהל עבודה

אני החתום מטה/חברה: _____ מ- _____

מס' טלפון _____ מודיע בזה כי מינתי את _____
שם יועץ בטיחות

מ- _____ מס' טלפון _____ להיות יועץ הבטיחות המלווה את

בצוע העבודות על פי היתר הבניה מס' _____ מיום _____

גוש _____ חלקה _____ ברחוב _____ קריה _____

החתום על הביקורת הוא _____
(למלא אם תחום הביקורת מוגבל לנושא מסויים)

חתימת מבקש הבקשה

אני הח"מ _____ שם יועץ הבטיחות
בעל רשיון מס' _____

קראתי את ההודעה לעיל ואני מסכים לתוכנה.

אני מקבל על עצמי את תפקיד האחראי לבטיחות המוגדר לעיל

אני מצהיר כי יש לי הכישרים המקצועיים לעריכת ביקורת בטיחות כאמור לעיל.

תאריך: _____
חתימה+ חותמת האחראי לבטיחות
מספר ת.ז. _____

יש לצרף צילום תעודת יועץ הבטיחות

הועדה המקומית לתכנון ובניה קריות

טופס התחייבות

להסדרים בבטיחות הבניה לפני תחילת הבניה ובמהלכה

סעיף: 8

סע'	תיאור	גוש	חלקה	מגרש	נדרש לפני תחילת עבודה	נדרש במהלך הבניה	לא נדרש		
1.	קבלן רשום. קבלת מסמך לפני בניה של הקבלן הרשום								
2.	מכתב תחילת בניה								
3.	הצבת שילוט הכולל: טופס 18 ה' שלט קבלן מבצע, אדריכל, מהנדס, יזם, מנהל בטחות באתר								
4.	גידור השטח בגדר זמנית קשיחה עד גובה 2.0 מ' בהיקף המגרש או שטח הבניה.								
5.	הקמת קירוי תקני ומאובטח מפח בקטע גובל במדרכה ציבורית למעבר חופשי של העוברים ושבים								
6.	הקמת קירוי תקני ומאובטח מפח לכניסה תקנית לבנין המגורים.								
7.	פינוי פסולת אך ורק ע"י שרולים כחוק.								
8.	חיפוי תקני מבד של כל החלק החיצוני של הפיגומים הממוקמים בבנין למניעת נפילת חפצים מעבר לחיפוי.								
9.	העתקת קו השמל. (במידה ונדרש)								
10.	התקנת מעקות בחדר מדרגות עפ"י התקן הישראלי.								

בנוסף - לתמ"א 38

סע'	תיאור	גוש	חלקה	מגרש	נדרש לפני תחילת עבודה	נדרש במהלך הבניה	לא נדרש		
1.	הסדרת השטח ומניעת גישה לאזור הבניה ע"י הקמת שערים וגדרות.								
2.	הסדרת מהלך המדרגות המשותף והסדרת מגבלות בתנועת הדיירים.								
3.	פינוי מיכלי הגז משטחי הבניה למניעת סכנה בטיחותית. (או כל פתרון בטיחותי אחר)								

באם לא תעמדו בדרישות אלו תופסק העבודה באתר לאלתר

חתימת אחריות בעל ההיתר / נציג הדיירים

שם בעל ההיתר: _____ חתימה: _____

ת.ז./ח.פ.: _____ מס' טלפון: _____

תאריך: _____ מס' היתר: _____ תאריך: _____

עודכן ע"י צבר ברוך 25/05/2018

סעיף: 18 תיק בנין: _____

תאריך: _____

**דרישות סידורי בטיחות באתר בניה – עפ"י תמ"א 38- חיזוקים, והוספת קומות
ויחידות דיור**

רחוב: _____ קריה: _____

גוש _____ חלקה: _____

ע"ש _____

מספר בקשה _____ מתאריך: _____

מס' יחידות דיור מוצעות: _____ מס' יחידות דיור קיימות: _____ סה"כ מס' יחידות דיור עתידיות: _____

תוספת קומות מוצעות למבנה: _____ מס' קומות קיימות במבנה _____ סה"כ קומות עתידיות: _____

מינוי יועץ בטיחות לעבודות הבניה הכוללות:

1. הקמת גדרות היקפיות זמניות/קבועות באתר.
2. הקמת פיגומים וחיפויים לכוון הבניינים הסמוכים.
3. קירוי שביל כניסה לבניין (מעבר מקורה)
4. הגנה על מגרשים סמוכים באם יש צורך.
5. טופס מינוי יועץ בטיחות+ תעודת יועץ בטיחות עדכנית.
6. תוכנית סידור אתר.
7. תוכנית ממונה בטיחות מפורטת + מקרא בצוע הנחיות הבטיחות המפורטים עפ"י סדר עבודה במקום.

שם בעל ההיתר: _____

חתימת מפקח בניה: _____

חתימת בעל ההיתר: _____

חותמת הועדה: _____